

HUSORDEN OG REGLEMENT FOR FUGLEBAKKEVEJ 70 (VED UDLEJNING)

ANVENDELSESOMRÅDE

Denne husorden samt reglement gælder ved udlejning af selskabslokalet på Fuglebakkevej 70 med de dertilhørende faciliteter.

UDLEJNING

Selskabslokalet udlejes ved henvendelse til Pernille Amir Shahi: 28926369/pernille@voresbydel.dk

Hvem kan leje?

- Selskabslokalet udlejes KUN til beboere med adresse i de almene boliger i Frydenlund. Der udlejes alene ud til beboernes egen benyttelse, og det er derfor FORBUDT at leje selskabslokalet på vegne af andre. Dette kan føre til øget hæftelse i form af indeholdelse af depositum og fremtidigt lejeforbud.
- Selskabslokalet udlejes som udgangspunkt i weekender og på helligdage. Pernille Amir Shahi: 28926369/pernille@voresbydel.dk kan kontaktes ved forespørgsel om udlejning på andre dage.
- Beboeraktiviteter, der er åbne for alle beboere i Frydenlund, har fortrinsret frem for private arrangementer.
- Der skal ved reservation af selskabslokalet oplyses, med hvilket formål lokalet ønskes lejet. Det er herefter udlejer, der har den uforbeholdne beslutningskompetence til at vurdere, om der kan udlejes til det pågældende formål.

Depositum

Ved leje af selskabslokalet, Fuglebakkevej 70, betales der et depositum. Depositummet ligger til sikkerhed for, at lokalet afleveres i ordentlig stand, hvilket er i samme stand, som det blev overdraget. Depositummet er 1500 kr., og betales senest én måned før udlejningstidspunktet. Hvis depositummet ikke er betalt senest én måned før udlejningstidspunktet, har udlejer ret til, at udleje lokalet til anden side. Såfremt selskabslokalet afleveres i ordentlig stand, tilbagebetales depositummet til lejer senest 8 arbejdsdage efter udlejningstidspunktet. Hvis depositum har været betalt kontakt, er det lejers ansvar at aftale tidspunkt med udlejer for tilbagebetaling af depositum.

Afbestilling

Ved afbestilling af selskabslokalet mindre end én måned før lejedatoen, betales 250 kr. i gebyr. Dette modregnes det indbetalte depositum.

Underskrivning af lejekontrakt

Underskrivning af lejekontrakten finder sted ved eller umiddelbart efter reservation af selskabslokalet. Underskrivning af inventarliste finder sted ved overdragelse af nøglen. Her dokumenteres ligeledes, at det lejede overdrages i ordentlig og rengjort stand. HUSK: der skal medbringes adresselegitimation til kopiering.

Udlevering og tilbagelevering af nøgler

Udlevering af nøgler sker efter aftale med **Einer Madsen på tlf. 40 32 84 25 eller Kaj Jørgensen tlf. 40 41 53 66.** Der underskrives en nøglekvittering ved overdragelsen af nøglerne. I forbindelse med udlevering af nøgler, introduceres der til husets alarm system. Opstår der behov for hjælp i weekenden kan Einer Madsen kontaktes.

Udlevering af nøgler finder som udgangspunkt sted på udlejningsdagen kl. 08:00, hvis lokalet anvendes dagen i forvejen. Er dette ikke tilfældet, kan eventuel tidligere udlevering aftales. HUSK: Medbring kopi af lejekontrakten.

Når nøglerne til Fuglebakkevej 70 udleveres, aftales samtidig et tidspunkt for tilbagelevering af nøgler.

Det lejedes stand ved tilbagelevering

Det lejede skal tilbageleveres i samme stand, som det er blev modtaget. Denne stand er rengjort og uden nogen former for mislighold. Har lejer indvendinger i forhold til det lejedes stand, skal det gøres klart over for udlejer, på tidspunktet for overdragelsen, og dette nedfældes ved enighed på en mangelliste, for begrænset hæftelse.

Er der i lejeperioden sket mislighold på det lejede, eller er der ikke gjort ordentligt rent, hæfter lejer økonomisk for udbedring af dette.

Prisliste

Lørdag kl. 08:00 – Søndag kl. 16.00	:	1250,00 kr.
Helligdage kl. 08:00 – 22.00	:	650,00 kr.
Timeleje ved specialarrangementer	:	70 kr./t

ORDENSBESTEMMELSER FOR SELSKABSLOKALET

- Der må af brandsikkerhedsmæssige årsager maksimalt befinde sig 75 mennesker på Fuglebakkevej 70.
- Du skal selv medbringe store sorte affaldssække, viskestykker, karklude, wc papir og køkkenrulle.
- Alle aktiviteter skal forløbe således, at larm og musik ikke er til gene for områdets beboere.
- Det er ikke tilladt at feste for åbne døre og vinduer.
- Musik og larm skal i weekenderne være ophørt senest klokken 01.00. På hverdage skal der være ro klokken 22. Det er lejers ansvar, at gæsternes opførsel ikke er til gene for de omkringboende, og at ingen gæster overnatter i huset.
- Selskabslokalerne må ikke bruges til kommercielle arrangementer.
- Lejeren er ansvarlig for, at anvendt service er vasket op ved aflevering og placeret de korrekte steder i skabene. Toiletter, køkken, ovn samt det øvrige inventar skal være rengjort ved afleveringen. Stolene i festlokalet skal stables, og alle gulve skal være støvsuget/fejlet og vasket.
- Lejeren er ansvarlig for, at selskabslokalerne afleveres rengjort. Hvis lokalerne ikke er afleveret tilstrækkeligt rengjorte, opkræves der betaling herfor. Eventuelle klager over rengøring inden ibrugtagning rettes til Pernille Amir Shahi.
- Der må ikke ryges på Fuglebakkevej 70.
- Lejeren er ansvarlig for overholdelse af nærværende reglement/husorden.
- Flasker/glas smides flasker i containerne på parkeringspladsen Fuglebakkevej. Det er lejers ansvar at skille sig af med flasker i flaskecontainer.
- Overtrædelse af reglementet/husordenen kan medføre erstatningskrav og fortabelse af muligheden for at leje selskabslokalerne fremadrettet.

Beboerdrevne aktiviteter i Beboerhuset

Lokaleudlån på Fuglebakkevej 70 administreres af det boligsociale arbejde. Lokalerne kan efter aftale med det boligsociale arbejde – og uden beregning – udlånes til aktiviteter, der er åbne for alle Frydenlunds beboere. Dette fordrer dog, at der er en tovholder på aktiviteten. Tovholderen er ansvarlig for lånet af

lokalet, herunder for at huset afleveres i samme stand, som det modtages. Daginstitutionerne i Frydenlund kan ligeledes efter aftale med det boligsociale arbejde benytte lokalerne. Det boligsociale arbejde prioriterer i ønskerne om at låne lokalerne – med henblik på at få et så varieret udbud af beboeraktiviteter på Fuglebakkevej 70 som muligt. Af betydning for prioriteringen er herudover blandt andet, hvorvidt aktiviteten vurderes at være af interesse for et bredt udsnit af Frydenlunds beboere. Aktiviteterne i Frydenlund Fælleshus må ikke være kilde til ufred i området.